



Comune di Massa di Somma



Comune del Pomodorino del Piennolo del Vesuvio-D.O.P.



Prot. 4294 del 21 maggio 2018

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018 PER L'ASSEGNAZIONE DI 4 INCARICHI DI RILEVATORE STATISTICO.

IL RESPONSABILE DEL 1°SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

VISTA la Legge 27.12.2017 n. 205 di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1. commi da 227 a 237, che indice e finanzia i Censimenti permanenti nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;

VISTA la nota dell'Istat in data 13.10.2017 prot. 1045914, avente per oggetto "Censimento permanente della popolazione 2018-2021" con la quale comunica che il Comune di Massa di Somma rientra fra quelli che saranno coinvolti nell'edizione annuale del Censimento permanente che si terrà nel quarto trimestre del 2018;

VISTO il Piano Generale del Censimento approvato dal Consiglio di Istituto in data 26 marzo 2018;

VISTA la Circolare dell'Istituto Nazionale di Statistica n. 1 del 6 aprile 2018, avente per oggetto "Censimento permanente della popolazione 2018: Costituzione e compiti degli Uffici Comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di Back office e rilevatori;

VISTA la determinazione dirigenziale 135 del 15.5.2018 (cron. 248) con la quale è stata disposta la Costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

VISTA la comunicazione n.1 del 16.03.2018 Prot. n. 0501391/18 con la quale l'ISTAT ha stabilito che il fabbisogno di rilevatori per il Comune di Massa di Somma è di n. 4 ;

CONSIDERATO che alla scadenza del bando interno (prot. 4172 del 16/5/2018) per il reclutamento di rilevatore personale, non ci sono state adesioni;

RITENUTO comunque necessario reclutare dei rilevatori statistici per il corretto svolgimento del predetto censimento.

RENDE NOTO

che è indetta selezione, **per titoli ed eventuale colloquio**, per il reclutamento di n. 4 "Rilevatori statistici. L'incarico di rilevatore statistico, da svolgersi nel quarto trimestre del 2018. " per lo svolgimento del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, per il periodo indicato dall'ISTAT –

Gli incaricati presteranno attività: presso il domicilio delle famiglie residenti a Massa di Somma presso l'Ufficio Comunale Censimento (UCC) sito in Massa di Somma, via Veseri n.5, presso i Centri di raccolta ed altri uffici decentrati dell'UCC, entro il territorio del Comune di Massa di Somma.



Le prestazioni consistono essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie. Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie:

- **Rilevazione areale:** prevede l'utilizzo della sola tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI), pertanto le famiglie saranno intervistate dal rilevatore dotato di tablet. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine areale è pari a 223.
- **Rilevazione da lista:** Le famiglie compilano direttamente il questionario elettronico utilizzando una pluralità di canali per la restituzione del questionario. Il rilevatore interviene per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine da lista è pari 124.

L'attività dovrà essere svolta secondo il seguente calendario delle operazioni: rilevazione areale: dal 1° ottobre 2018 al 9 novembre 2018. rilevazione di lista: dall'8 ottobre 2018 al 20 dicembre 2018. Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

Il Comune si riserva, nel caso se ne riscontrasse la necessità, di prevedere periodi di proroga.

REQUISITI MINIMI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per ricoprire la funzione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi: a) avere età non inferiore a 18 anni; b) essere in possesso del diploma di scuole superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente; c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica); d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana; e) godere dei diritti politici e non avere subito condanne penali; f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea avere la cittadinanza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

TITOLI DI PREFERENZA

Sono elementi preferenziali:

1. Diploma di Laurea o Diploma Universitario (con preferenza per Laurea/DU in discipline statistiche, economiche e sociali);
2. esperienza lavorativa in materia di rilevazioni statistiche o in Uffici demografici/ anagrafici/ elettorali dei Comuni, o presso CED (Centri Elaborazione Dati) pubblici o privati;
3. residenza o domicilio nel Comune di Massa di Somma;

A parità di titoli la preferenza sarà accordata al candidato più giovane d'età.

La valutazione degli elementi preferenziali sarà effettuata dal Responsabile del I Settore

OGGETTO DELL'INCARICO/ ATTIVITA' DA SVOLGERE

I compiti affidati ai rilevatori sono definiti nel Piano Generale del Censimento e comprendono:

1. partecipare alle riunioni di formazione;
2. gestire quotidianamente, utilizzando mezzi propri, mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione previsto dall'ISTAT, il diario della o delle Sezioni di censimento assegnate dal responsabile dell'UCC (Ufficio Comunale Censimento);
3. effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella Lista Anagrafica Comunale nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta, in qualunque località del territorio comunale;
4. provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta.
5. coadiuvare i coordinatori e l'altro personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta, svolgendo ogni compito affidato dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore;



6. rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella Lista Anagrafica Comunale, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario ove richiesta;
7. provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari ed alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
8. segnalare al coordinatore comunale o al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs 6 settembre 1989 n. 322 e successive modificazioni;
9. svolgere ogni altro compito affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

TRATTAMENTO ECONOMICO Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso, proporzionale alle risorse assegnate dall'Istat per ogni questionario correttamente compilato e validato. Il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione Areale sarà calcolato in misura di: A. 1,00 euro per indirizzo verificato/inserito; B. 15,00 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario italiano; C. 18,50 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario straniero; D. 1,00 euro per abitazione non occupata; E. 1,00 euro per individuo verificato. Gli importi relativi ai punti B e C sono da intendersi come soglia massima al cui raggiungimento concorreranno dei parametri che saranno specificati in successive comunicazioni. Il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione da Lista sarà calcolato in misura di: A. 10,00 euro per questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali; B. 19,00 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario italiano; C. 22,50 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario straniero; D. 5,00 euro per questionario compilato via web (CAWI) presso il Centro Comunale di rilevazione con il supporto dell'operatore comunale. Gli importi relativi ai punti B e C sono da intendersi come soglia massima al cui raggiungimento concorreranno dei parametri che saranno specificati in successive comunicazioni. I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'Istat (presumibilmente entro marzo 2019). Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente e senza valida e giustificata motivazione il proprio incarico, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal responsabile UCC.

FORMAZIONE I rilevatori individuati dovranno partecipare al Corso di Formazione, in base a un calendario che sarà reso noto successivamente dall'ISTAT. La non partecipazione, anche parziale, sarà considerata rinuncia all'incarico. La partecipazione alle attività di formazione è obbligatoria e non dà diritto ad alcun compenso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE I candidati interessati possono presentare la domanda di ammissione alla selezione, utilizzando il modello allegato, che forma parte integrante del presente bando, inderogabilmente entro le ore 11,30 del giorno 07/06/2018 (termine da ritenersi perentorio anche per le domande inviate tramite posta) esclusivamente mediante una delle seguenti modalità: 1) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Massa di Somma – Via Veseri 5 -80040 Massa di Somma (Na), negli orari di apertura al pubblico dalle ore 08,30 alle ore 11,30 il lunedì, mercoledì, martedì, giovedì e venerdì e dalle ore 15,30 alle ore 17,30 del martedì e giovedì ; 2) spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Massa di Somma – Via Veseri 5 -80040 Massa di Somma (Na), purché la domanda pervenga tassativamente entro il termine fissato (ore 11,30 del giorno 07/06/2018); 3) mediante trasmissione della domanda dalla propria casella di posta certificata al seguente indirizzo: comune.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it; 4) Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine predetto, a nulla rilevando la data del timbro postale di invio. La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere



sottoscritta dal candidato e alla stessa deve essere allegata copia di un valido documento di identità. Si prescinde dalla produzione del documento di identità nel caso di presentazione tramite PEC personale, con sottoscrizione mediante firma digitale valida, basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato. Nella domanda dovrà essere indicato, oltre al nome, cognome, luogo e data di nascita, l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicata sono a pena di esclusione.

CONTROLLI DELLE DOMANDE Il Comune di Massa di Somma si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 di D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

MODALITA' DI SELEZIONE sarà effettuata solo successivamente all'accertamento tramite un breve colloquio volto ad accertare per ogni candidato:

- l'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana ;
- le conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) e l'utilizzo dei strumenti informatici (PC, Tablet);

La selezione e la formazione della conseguente graduatoria avverrà a cura del Responsabile del 1° Settore, in esito alla valutazione dei titoli indicati sulla domanda, secondo i criteri sotto riportati: - Precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche: come rilevatore = punti 4 ; come coordinatore = punti 5; - Diploma di maturità - Valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 70/100 = punti 1 - Valutazione da 42/60 a 47/60 e da 71/100 a 80/100 = punti 2 - Valutazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100 = punti 3 - Valutazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 5 - Titoli di studio universitari - Possesso di laurea triennale = punti 5 - Possesso di laurea specialistica/vecchio ordinamento = punti 10 - Residenza nel Comune di Massa di Somma = punti 1 se meno di un anno, punti 3 se più di un anno;

È facoltà del Responsabile del 1° Settore Affari Generali - procedere ad eventuali verifiche o acquisire documentazione aggiuntiva al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

Il Responsabile del 1° Settore si riserva, prima della nomina, di sottoporre ciascun candidato utilmente collocato in graduatoria ad un breve colloquio volto ad accertare:

- l'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- le conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- capacità di utilizzo dei strumenti informatici (PC, Tablet).

AFFIDAMENTO E RIMOZIONE DELL'INCARICO Il Responsabile del 1° Settore provvederà a stilare la graduatoria finale sulla base dei punteggi attribuiti. A parità di punteggio verrà data priorità ai candidati al candidato più giovane; La graduatoria finale sarà esposta all'albo pretorio on line e sul sito www.comune.massadisomma.na.it. Le persone individuate saranno invitate a presentarsi per la sottoscrizione del disciplinare d'incarico che disciplina le condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico. Il disciplinare deve essere sottoscritto per accettazione dal soggetto incaricato, accettazione che costituisce condizione per l'affidamento dell'incarico. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.



TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle norme contenute nel libro secondo, titolo II - capo I del codice penale.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/03 I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dal d.lgs. 196/03 e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e conservato presso il Comune di Massa di Somma. Il titolare dei dati è il Comune di Massa di Somma. Il Responsabile dei dati è il dott. Modestino Cicinelli, Responsabile del Settore 1° AA.GG.. *Ai sensi del D.Lgs 196/03, l'Amministrazione Comunale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione.*

Nel trattamento dei dati inerenti allo svolgimento del servizio oggetto di affidamento, gli incaricati dovranno osservare integralmente le disposizioni di cui al D.Lgs 196/03, con particolare riguardo ai dati sensibili. Si ricorda altresì che i dati dovranno essere raccolti e trattati dagli incaricati esclusivamente per fini istituzionali, in nome e per conto del Comune di Massa di Somma.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Massa di Somma ed è consultabile sul sito internet dello stesso all'indirizzo: www.comune.massadisomma.na.it - Sezione "" e nella Sezione "Albo pretorio on line" oltre che in luoghi e spazi pubblici.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Nella domanda dovranno essere indicate *le generalità dell'aspirante* (cognome e nome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza/domicilio). Dovrà altresì essere indicato il *recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica* al quale devono essere effettuate le comunicazioni inerenti la presente selezione ed allegata copia di valido documento di identità personale e tessera sanitaria;

Nella domanda dovrà altresì essere dichiarato il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso ai fini dell'ammissione alla selezione (cittadinanza italiana, titolo di studio, non aver riportato condanne penali, godimento dei diritti politici, avere la cittadinanza italiana, avere la cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno, nonché il possesso di eventuali titoli preferenziali.

Il Comune di Massa di Somma si riserva la facoltà di procedere a controlli- anche a campione- sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'aspirante in ordine al possesso dei requisiti necessari all'ammissione alla selezione nonché ai titoli di preferenza.

Massa di Somma li, 21.05.2018



Il Responsabile del 1° Settore
Dr. Modestino Cicinelli